



# **Une Spécialiste de Développement des Marchés Privés et Institutionnels (SDM-PI).**

## **Information sur l'offre**

Type : Emploi

Durée de l'engagement : Indéterminé

Niveau de formation minimum requis : Néant

## **Description du poste**



**POSTE** : Bamako avec des déplacements à l'intérieur et à l'extérieur du Mali

**DUREE** : CDI

### **MISSION**

La Spécialiste de Développement des marchés Privés et Institutionnels (SDM-PI) aura pour mission de :

- Faire preuve de leadership dans les activités de développement de Marketing et commerciales en vue de développer les marchés privés et institutionnels au sein de l'Entreprise ;
- Elaborer et suivre la mise en œuvre d'un plan stratégique de développement des marchés privés et institutionnels ;
- Booster les ventes des produits de la SOGEBE auprès des clients potentiels.

Pour la réussite de cette mission, elle travaillera en étroite collaboration avec l'ensemble des équipes en place. Elle sera placée sous la hiérarchie directe du Directeur Général afin de maximiser les atouts et potentialités de l'Entreprise sur les marchés locaux (privés et institutionnels).

### **RESPONSABILITES**

- Prospection des opportunités de marché au niveau des coopératives d'exploitation agricoles, des ONG, des entreprises privées et des institutions de l'Etat évoluant dans le secteur agricole, la sécurité alimentaire et de la production industrielle;
- Identification et ciblage des opportunités d'achat d'intrants agricoles, des dossiers d'appel d'offres auprès des ONG et les institutions de l'Etat ;
- Participation à l'élaboration des dossiers d'appel d'offres.
- Appui à l'élaboration de plan/ stratégie de communication et marketing adapté ;
- Suivi de la mise en œuvre du plan de communication et marketing ;
- Contribution à la définition des actions publicitaires et promotionnelles ;
- Renforcement stratégique des capacités des agents commerciaux en marketing- Communication

### **PRINCIPALES ACTIVITES**

- Redynamiser le répertoire des partenaires potentiels ;
- Identifier les opportunités de croissance en vue de booster les ventes des produits ;
- Participer au traitement et au suivi des dossiers d'appels d'offres ;
- Faciliter la participation de l'entreprise aux grands événementiels se rapportant au secteur agricoles ;
- Gérer et assurer le suivi de la mise à jour régulière du site web de l'entreprise en rapport avec le webmaster,
- Participer à l'élaboration et suivre la mise en œuvre du plan/stratégie de communication afin d'atteindre les objectifs assignés ;
- Travailler en étroite collaboration avec le staff de la direction dans la définition des actions de promotion commerciale ;
- Travailler de concert avec l'ensemble des équipes en place pour des résultats de marchés et l'atteinte des objectifs de vente ;

**NB** : Mener toutes autres tâches en lien avec le poste et être disposée à de fréquents déplacements à Bamako et l'intérieur du pays

### **PROFIL**

- Etre de nationalité malienne ou d'un pays de la CEDAO ;
- Etre titulaire d'une licence, d'un Master ou d'un diplôme universitaire en Marketing, communication ou d'autres diplômes équivalents ;
- Avoir **25 ans** au moins et **45 ans** au plus ;
- Une expérience pratique de **03 à 05 ans** minimum requise à un poste similaire au sein d'une entreprise d'assurance, d'une institution bancaire ou dans une entreprise de commerce général import-export. ;
- Une connaissance du secteur agricole et de l'agrobusiness serait un atout.

### **APTITUDES**

- Bonne connaissance du français écrit et parlé et, l'anglais serait un atout ;
- Esprit d'initiative ; aisance rédactionnelle administrative ;
- Grande capacité de communication et de travail sous pression ;
- Grande capacité de négociation et de gestion organisationnelle.

### **COMPOSITION DU DOSSIER**

Les dossiers de candidature comprenant : un curriculum vitae détaillé, les copies des diplômes et attestations de travail ou de formation et une lettre de motivation avec le contact de trois (03) personnes de référence doivent être envoyés par mail au tard le **14 janvier 2025** à : [contact@sogeba.net](mailto:contact@sogeba.net) avec en CC

: [dramane.traore@sogeba.com](mailto:dramane.traore@sogeba.com)

**NB** :

- Le poste à pouvoir doit être mentionné à l'objet de votre mail
- Seuls les candidate(s) présélectionné(s) seront contacté(s) (aucun dossier ne sera rendu) ;
- Les présents termes de référence sont disponibles sur le site web de la SOGEBE à : [sogeba.net](http://sogeba.net)



**Information sur l'annonceur**